大红炉众创空间项目考勤制度

根据《山东理工大学大红炉众创空间管理办法》相关规定，大红炉服务中心开展项目日常考核、考勤工作，主要考查入驻项目及成员是否遵守管理办法及工位使用情况、安全卫生等内容。日常考核、考勤工作是学院进行项目考核、退出及评选重点孵化项目的依据之一，为规范日常考核、考勤，做到有章可循、有据可查，特制订本制度。

1. 考核、考勤范围：大红炉众创空间入驻项目。
2. 考核、考勤时间：工作日（除法定节假日）9点-17点不定时考勤四次。
3. 考核、考勤内容：入驻项目是否遵守管理办法及工位使用情况、安全卫生等。
4. 考核、考勤标准：
	1. 遵守管理办法、工位使用率高，定为优秀；
	2. 基本遵守管理办法、工位使用率一般，定为合格；
	3. 工位长期无人，使用率极低或无视管理办法，定为不合格；

日常考核、考勤情况每周一汇总，对每周考核不合格者，将对其发放书面整改通知，每月进行月结，对整改不到位、连续不合格者进行警告，两次警告无效者将发放《退出通知书》，并在5日内办理相关手续退出大红炉众创空间。

大红炉众创空间服务中心

2017年11月20日